

ASSISTENTE ALLA POLTRONA in STUDIO DENTISTICO

DALLE COMPETENZE TECNICHE A QUELLE RELAZIONALI

PROGRAMMA

Giornata 1 – venerdì 05 novembre 2010

Sessione 1: Anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico

Titolo: Introduzione al percorso

Orario: 14:00

14:30

Docente/Sostituto: Martina Chiereghin / Sara Ruiba

CONTENUTI: introduzione e spiegazione del percorso formativo.

Titolo: Anatomofisiologia: cosa

Orario: 14:30

17:00

Tipologia: lezioni magistrali

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: anatomia e fisiologia del cavo orale, cenni di patologia orale.

Titolo: Anatomofisiologia: come

Orario: 17:00

18.00

Tipologia: dimostrazioni tecniche senza esecuzione diretta da parte dei partecipanti

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: anatomia e fisiologia del cavo orale, cenni di patologia orale. La diagnosi delle patologie orali elementari.

Giornata 2- sabato 06 novembre 2010

Sessione 1: Assistente alla Poltrona: competenze cliniche ed extracliniche

Titolo: Le competenze dell'Assistente alla Poltrona

Orario: 09:00 10.30

Tipologia: lezioni magistrali

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla / Pietro Sibilla

CONTENUTI: Gestione del materiale fotografico e radiografico

Titolo: Le competenze dell'Assistente alla Poltrona

Orario: 10:30

13:30

Tipologia: dimostrazioni tecniche senza esecuzione diretta da parte dei partecipanti

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: approccio al paziente e prima visita, l'anamnesi e il consenso informato.

Sessione 2: Assistente alla Poltrona: competenze cliniche ed extracliniche

Titolo: Assistente alla Poltrona: competenze cliniche

Orario: 14:00 15.30

Tipologia: presentazione di problemi o di casi clinici in seduta plenaria

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: radioprotezione dell'operatore e del paziente

Titolo: Assistente alla Poltrona: competenze extracliniche

Orario: 15:30

18.00

Tipologie: lavoro a piccoli gruppi su problemi e casi clinici con produzione di rapporto finale da discutere con esperto / esecuzione diretta dei partecipanti di attività pratiche o tecniche / dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

Giornata 3-venerdì 17 dicembre 2010

Sessione 1: Lo Studio Dentistico

Titolo: Lo studio dentistico - Area Operativa: Strumentazione

Orario: 14:00 15:30

Tipologia: Lavoro a piccoli gruppi s problemi / casi clinici con produzione di rapporto finale

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: le aree dello studio dentistico: la segreteria, la sala d'aspetto e le aree operative

Titolo: Area Operativa: Strumentazione

Orario: 17:00

18.00

Tipologia: Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla /

CONTENUTI: la strumentazione di base dello studio dentistico.

Giornata 4-sabato 18 dicembre 2010

Sessione 1: Controllo delle Infezioni Crociate: dalla Teoria alla Pratica

Assistente alla poltrona in studio dentistico:
dalle competenze tecniche a quelle relazionali

Titolo: Controllo Infezioni Crociate

Orario: 09:30

13.30

Tipologia: Lezioni magistrali / Presentazione di problemi e casi clinici in seduta plenaria

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: cenni di microbiologia

Sessione 2: Titolo: Controllo infezioni Crociate dalla Teoria alla Pratica

Titolo: Controllo Infezioni Crociate.

Orario: 14:00 18.00

Tipologie: Lavoro a piccoli gruppi su problemi / casi clinici con produzione di rapporto finale / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: Le modalità di trasmissione delle infezioni crociate, prevenzione dei rischi. disinfezione chimica e prodotti in commercio. Sterilizzazione e indicatori di processo / La gestione dei rifiuti sanitari

Giornata 5-venerdì 14 gennaio 2011

Sessione 1: L'assistenza alla poltrona: Conservativa, Endodonzia e Protesi

Titolo: Area Conservativa Protesica Ortodontica: Assistente alla Poltrona

Orario: 14:00 18.00

Tipologie: Lezioni magistrali / Esecuzione diretta da parte dei partecipanti di attività pratiche o tecniche / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: obiettivi del trattamento e fasi terapeutiche / La classificazione dei restauri, l'isolamento del campo le fasi step by step del trattamento

Giornata 6-sabato 15 gennaio 2011

Sessione 1: L'assistenza alla poltrona: Conservativa, Endodonzia e Protesi

Titolo: Area Chirurgica: Assistente alla Poltrona

Orario: 09:30 13.30

Tipologie: Lezioni magistrali / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: fasi del trattamento endodontico, le finalità terapeutiche e la gestione degli strumenti

Sessione 2: L'assistenza alla poltrona: Conservativa, Endodonzia e Protesi

Titolo: Area Chirurgica: Assistente alla Poltrona

Orario:

14:00 18.00

Tipologie: Lavoro a piccoli gruppi su problemi e casi clinici con produzione di rapporto finale da discutere con esperto / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: la cartella clinica parodontale e la sua corretta compilazione. Terapia causale, terapia chirurgica e di supporto. Le fasi protesiche, dalla protesi provvisoria alla protesi definitiva. I rapporti con il laboratorio odontotecnico

Giornata 7 -venerdì 11 febbraio 2011

Sessione 1: L'assistenza alla poltrona: Chirurgia

Titolo: Area Conservativa Protesica Ortodontica: Assistente alla Poltrona

Orario: 14:00 18.00

Tipologie: Lezioni magistrali / Esecuzione diretta da parte dei partecipanti di attività pratiche o tecniche / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: obiettivi del trattamento e fasi terapeutiche / La classificazione dei restauri, l'isolamento del campo le fasi step by step del trattamento

Giornata 8-sabato 12 febbraio 2011

Sessione 1: L'assistenza alla poltrona: Implantologia

Titolo: Area Chirurgica: Assistente alla Poltrona

Orario: 09:30 13.30

Tipologie: Lezioni magistrali / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: fasi del trattamento endodontico, le finalità terapeutiche e la gestione degli strumenti

Sessione 2: L'assistenza alla poltrona: Implantologia

Titolo: Area Chirurgica: Assistente alla Poltrona

Orario:

14:00 18.00

Tipologie: Lavoro a piccoli gruppi su problemi e casi clinici con produzione di rapporto finale da discutere con esperto / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: la cartella clinica parodontale e la sua corretta compilazione. Terapia causale, terapia chirurgica e di supporto. Le fasi protesiche, dalla protesi provvisoria alla protesi definitiva. I rapporti con il laboratorio odontotecnico

Giornata 9-venerdì 04 marzo 2011

Sessione 1: La gestione della segreteria e della contabilità

Titolo: Amministrazione e Gestione del Paziente

Orario: 14:00

18.00

Tipologie: Lezioni magistrali / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde")

Docente/Sostituto: Tiziana Rea / Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: la gestione dell'agenda come ottimizzazione del lavoro clinico. La cartella amministrativa, la corretta presentazione del preventivo e delle modalità di pagamento. Cenni sugli indicatori di costo e del loro calcolo

Giornata 10-sabato 05 marzo 2011

Sessione 1: La gestione della segreteria e della contabilità

Titolo: Amministrazione e Gestione del Paziente

Orario: 09:30

13.30

Tipologie: Lezioni magistrali / Dimostrazioni tecniche senza esecuzione diretta da parte dei partecipanti / Esecuzione diretta da parte di tutti i partecipanti di attività pratiche o tecniche

Docente/Sostituto: Tiziana Rea / Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: bisogni e aspettative del paziente, comportamenti adeguati per creare un ambiente percepito "sicuro", comportamenti atti a trasmettere serenità per instaurare rapporto di fiducia. Sistemi informatici per la gestione automatizzata, applicazione dei metodi di archiviazione e registrazione documenti contabili, procedure di trattamento dei dati sensibili. Esercitazioni pratiche e simulazioni di archiviazione dei dati e dei documenti di pazienti e contabili/amministrativi di uno studio dentistico

Sessione 2: Amministrazione e gestione del paziente

Titolo: Amministrazione e Gestione del Paziente

Orario: 14:00

17.30

Tipologia: Lavoro a piccoli gruppi su problemi e casi clinici con produzione di rapporto finale da discutere con esperto / Dibattito tra pubblico ed esperto/i guidato da un conduttore ("l'esperto risponde".)

Docente/Sostituto: Tiziana Rea / Massimiliano Rea / Pietro Sibilla

CONTENUTI: verifica a piccoli gruppi del lavoro svolto e ricerca di soluzioni agli eventuali sbagli. Commento con esperto. Analisi conclusiva di quanto appreso e domande aperte da parte dei discenti al conduttore

Titolo: Verifica di apprendimento

Orario:

17:30 18.00

Tipologia: Verifica con questionario

Docente/Sostituto: Martina Chiereghin/Sara Ruiba

CONTENUTI: verifica degli apprendimenti con questionario, e valutazione di gradimento del percorso svolto.

IL SUPERAMENTO DEL TEST DI VERIFICA DARÀ L'ACCESSO ALL'ATTESTATO DI FREQUENZA DEL CORSO.

Le date sopraindicate possono subire variazioni, in tal caso le date degli incontri saranno tempestivamente comunicate agli iscritti.